



# Škola Jaroslava Ježka

Mateřská škola, základní škola, praktická škola a základní umělecká škola  
pro zrakově postižené

Loretánská 19 a 17, 118 00 Praha 1  
tel.: 220 51 52 64  
e-mail: info@skolajj.cz

Zn.: ŠJJ/287/2021

## ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ

Školní řád je závazný pro všechny děti, pracovníky a návštěvníky školy. Tito jsou především povinni dodržovat základní, všeobecně uznávané etické normy, zásady hygieny, bezpečnostní a protipožární předpisy.

Školní řád vychází z platných předpisů, a to zejména ze zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání. Předpisy jsou v platném znění.

### **I. Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců (dále jen rodiče), pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

#### **Dítě má právo:**

1. aby mu byla poskytována ochrana a přiměřená péče (potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrana před lidmi a situacemi, které by je mohly fyzicky nebo psychicky poškodit),
2. být respektováno jako jedinec a samostatná osobnost ve společenství (slušné zaházení, právo na rovnocenné přátelské vztahy, právo na respektování rodného jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny),
3. na emočně kladné prostředí a projevy lásky (právo mít blízkou osobu, která mu poskytne péči, ochranu, zastání a lásku),
4. být respektováno jako osobnost, která si tvoří svůj vlastní názor a svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí o sobě, právo na chování přiměřené jeho věku),
5. na objektivní a spravedlivé hodnocení,
6. na poskytování přiměřených informací ze strany pedagogů školy a kdykoli o informace požádat,
7. požádat kohokoli o pomoc, pokud mu někdo vyhrožuje či ho jiným způsobem omezuje,
8. napít se kdykoli, nápoje může mít ve vlastní umělohmotné lahvi.

**Povinnosti dětí:**

1. nesmí do školy nosit větší částky peněz, cenné předměty a nebezpečné předměty,
2. chovat se k ostatním kamarádsky a slušně,
3. šetrně zacházet se školními hračkami a pomůckami a školním nábytkem.

**Rodiče mají právo:**

1. na diskrétnost a ochranu informací, týkající se jejich osobního a rodinného života a zdravotního stavu jejich dítěte,
2. konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte, mohou si po telefonické domluvě nebo jiným způsobem předem domluvit pracovní schůzku se školní psychologkou, sociální pracovníci, ředitelkou školy a dalšími pedagogickými pracovníky,
3. přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu mateřské školy,
4. zapojit se do práce Spolku J. Ježka pro nevidomé z.s. a zde předkládat a obhajovat potřeby a zájmy ostatních rodičů a dětí,
5. kandidovat do školské rady.

**Povinnosti rodičů:**

1. na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy a vzdělávání dítěte,
2. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
3. oznamovat škole údaje podle §28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte, a změny v těchto údajích,
4. omlouvat nepřítomnost dítěte, pro které je školským zákonem stanovena povinná docházka do mateřské školy, v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem (kapitola II., čl. 3).

**Povinné předškolní vzdělávání**

1. Povinné předškolní vzdělávání má formu denní docházky v rozsahu nepřetržitých 4 hodin v pracovních dnech (mimo dny, které připadají na období školních prázdnin v souladu s organizací školního roku v základních školách).
2. Začátek doby povinného předškolního vzdělávání se stanovuje na 8:00 hodin.

**Podmínky uvolňování dětí ze vzdělávání a omlouvání jejich neúčasti ve vzdělávání (děti, kterým je k 31. 8. příslušného školního roku 5 let a více)**

1. Nemůže-li se dítě zúčastnit vyučování pro předem známé překážky a jde-li o nejvýše jeden den, požádá rodič o jeho uvolnění třídního učitele, jde-li o více než jeden den požádá písemně ředitelku školy. Formulář žádosti je na webových stránkách školy.
2. Nemůže-li se dítě zúčastnit vyučování z nepředvídatelných důvodů, jsou rodiče povinni nejpozději do tří dnů oznámit třídnímu učitelce důvod nepřítomnosti dítěte.
3. Absenci dítěte omlouvají rodiče elektronicky v aplikaci Twigsee ihned. Při absenci delší než 14 dnů nebo při četných absencích si může třídní učitelka vyžádat doložení nepřítomnosti (např. lékařské potvrzení).

## **Individuální vzdělávání (§ 34b Zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, v platném znění)**

Individuální vzdělávání je jedna z možností jiného plnění povinného předškolního vzdělávání. Plní-li dítě povinnou školní docházku tímto způsobem, dostaví se rodič s dítětem do mateřské školy k ověření úrovně dosahování očekávaných výstupů z jednotlivých vzdělávacích oblastí.

1. termín 20. 11. – 27. 11. (náhradní termín 28. 11. – 5. 12.)

2. termín 20. 1. – 27. 1. (náhradní termín 28. 1. – 4. 2.)

## **II. Provoz a vnitřní režim školy**

**Provoz zařízení:** ve dnech školního vyučování, pondělí až pátek od 7.30 do 17.00 hodin  
Prostory mateřské školy jsou využívány výhradně dětmi, které jsou do mateřské školy přihlášeny. Dle potřeby mohou prostory mateřské školy v době, kdy je mateřská škola mimo provoz, využívat k výchovné činnosti pedagogové i s jinými žáky Školy J. Ježka.

### **1. Předávání dětí**

Rodiče přivádějí do mateřské školy dítě v dobrém zdravotním stavu, tj. bez zjevných známek onemocnění, které se může rozšířit v kolektivu.

Při příchodu do mateřské školy rodiče osobně předávají své dítě učitelce v MŠ. Při odchodu z mateřské školy učitel (vychovatel) osobně předá dítě rodiči (zákonnému zástupci). V případě, kdy vyzvedává dítě jiná osoba než zákonný zástupce, musí mít od zákonného zástupce písemné pověření (formulář na nástěnce pro rodiče v atriu).

Užívá-li dítě léky, předají je rodiče při příchodu do školy zdravotní sestře nebo učitelce. S ohledem na bezpečnost nesmí léky zůstat u dítěte.

### **2. Časové rozvržení dne**

Časové rozvržení dne je orientační, skutečné rozvržení je ovlivněno skladbou dětí (druh a stupeň postižení jednotlivých dětí), momentálním fyzickým a psychickým stavem dětí, počasím, aktuálním programem a případně i jinými okolnostmi.

7.30 – 8.00 příchod do MŠ

8.00 – 8.30 volná hra s individuálním přístupem

8.30 – 8.45 rozvoj náhradních smyslů

8.45 – 9.00 rozcvička

9.00 – 9.30 plánované aktivity

9.30 - 9.50 svačina

10.00 – 12.00 pobyt venku, popř. speciální péče (logopedie, tyflopedická péče, zraková terapie, prostorová orientace a samostatný pohyb, zdravotní tělesná výchova)

12.10 – 12.40 oběd

12.40 – 13.40 odpočinek

13.40 - 14.15 volná hra

14.15 - 14.45 plánované aktivity

14.45 - 15.00 rozvoj náhradních smyslů

15.00 - 15.20 odpolední svačina

15.20 - 16.40 pobyt venku

16.40 - 17.00 volná hra

### **3. Podmínky pohybové výchovy**

Prostory pro cvičení: tělocvična, první a druhá pracovna, školní zahrada před mateřskou školou, školní zahrada – hřiště.

Během dne jsou zařazovány pohybové chvíle podle potřeb dětí.

### **4. Pobyt venku**

Dle možností je pobyt venku zařazen do programu denně. Děti využívají školní zahradu s pískovištěm a dětskými atrakcemi, školní hřiště se sportovním náčiním, vycházky do Petřínských sadů. Údržbu zahrady a pískoviště zajišťuje dle potřeby a v souladu s hygienickými normami ekonomka školy (resp. školník). Pobytu venku se využívá také ke speciální smyslové výchově.

### **5. Odpočinek, spánek**

Děti odpočívají od 12:40 do 13:40 hod., individuálně lze odpočinek zkrátit nebo prodloužit podle potřeb dítěte. Lehátka a lůžkoviny jsou ukládány na určené větratelné místo. Po odpoledním odpočinku jsou lůžkoviny a pyžama provětrány při otevřeném okně, děti jsou v této době ve druhé místnosti mateřské školy.

### **6. Stravování**

V zařízení je vlastní kuchyně i jídelna, která poskytuje dětem oběd a dopolední i odpolední přesnídávku. Doba vydávání stravy je uvedena v časovém rozvržení dne. Nápoje doplňují zaměstnanci kuchyně a jsou k dispozici nepřetržitě.

Aktuální ceny stravného jsou vyvěšeny na nástěnce ve vestibulu školy, jsou zveřejněny na webu školy a na začátku školního roku jsou uvedeny v letáku pro rodiče.

### **7. Speciální péče**

V době provozu mateřské školy probíhá v určených dnech a časech individuální nebo kolektivní speciální péče vybraných dětí, kterou zajišťují speciální pedagogové s odbornou kvalifikací nebo externí organizace. Jedná se zejména o péči logopedickou, zrakovou terapii, prostorovou orientaci a samostatný pohyb, canisterapii.

### **8. Podpůrná opatření**

Při práci s dětmi se respektují individuální potřeby a možnosti každého dítěte. Tyto jsou východiskem při přípravě vzdělávacích plánů pro jednotlivé děti. Snahou je vytvoření optimálních podmínek k rozvoji osobnosti každého dítěte tak, aby dosáhlo co největší samostatnosti. Na podkladě doporučení SPC mají tyto děti právo na poskytování podpůrných opatření, která realizuje mateřská škola. Ve Škole Jaroslava Ježka – mateřské škole pro zřetelně postižené - mají všechny děti speciální vzdělávací potřeby.

### **III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

#### **A. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí**

1. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje dětem nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví přiměřenou formou.
2. Bezpečnost a ochranu zdraví dětí zajišťuje ředitelka školy zejména pedagogickými zaměstnanci, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
3. Děti jsou v průběhu roku učitelkou informovány o bezpečnosti a ochraně zdraví, o požární ochraně, o činnostech při mimořádných událostech, jsou seznamovány se školním řádem přiměřenou formou. O poučení je proveden zápis do třídní knihy.
4. Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 1 a zasílá kopii záznamu o úrazu příslušným institucím a zákonným zástupcům. Originál záznamu o úrazu žáka zůstává v dokumentaci školy.
5. Při evidenci úrazů dětí a sepisování záznamu o úrazu dítěte škola postupuje v souladu s ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.
6. Děti nesmí zapojovat do sítě jakékoliv elektrické spotřebiče.
7. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama na prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí nebo přímo ohrožující bezpečnost dětí či životní prostředí.
8. Z bezpečnostních a hygienických důvodů není dovoleno do školy vodit nebo přinášet žádná zvířata. Výjimky mohou povolit vedoucí pracovníci za předem stanovených bezpečnostních a hygienických opatření a předem stanovené odpovědnosti za zvíře a případné škody, které by mohli způsobit na zdraví lidí nebo majetku

#### **B. Podmínky pro zajišťování akcí mimo školu**

1. Při akcích konaných mimo školu může na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, připadnout 4-10 dětí v závislosti na typu a stupni jejich postižení. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ředitelka školy.
2. Při akcích konaných mimo školu musí být zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí na předem určeném místě 15 minut před časem shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění dětí a skončení akce škola oznámí nejméně 2 dny předem jejich zákonnému zástupci.
3. Pro děti – účastníky pobytu při akcích konaných mimo budovu školy (např. škola v přírodě) platí stejná pravidla jako pro internát školy (viz vnitřní řád internátu).
4. V jedné skupině dětí se zdravotním postižením při koupání a plaveckém výcviku neplavců se zdravotním postižením připadají na 1 pedagogického pracovníka nejvýše 4 děti.

### **C. Ochrana dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

je řešena v kapitole I. Práva a povinnosti dětí a v Minimálním preventivním programu sociálně patologických jevů (viz příloha).

### **IV. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků**

jsou řešeny v kapitole I. Práva a povinnosti dětí

### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Všechna ustanovení tohoto řádu mohou být přizpůsobena individuálním potřebám, možnostem a schopnostem dětí, organizačním a personálním možnostem školy.
2. Výjimky ze školního řádu v odůvodněných případech povoluje ředitelka školy.
3. Platnost a účinnost školního řádu začíná dnem 1. 9. 2021

PaedDr. Martina Helešicová  
ředitelka školy